



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

---

**П Р И К А З**

08.08.2023

№ 115-13/09

г. Челябинск

**Об утверждении положения «О Центре  
тренинга и психологического просвещения»**

В связи с расширением функционала и переименованием подразделения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «О Центре тренинга и психологического просвещения».
2. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. проректора по молодёжной политике и социальным вопросам А.Е. Мануйлова.

Ректор

А.Р. Вагнер



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1943  
**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом Южно-Уральского  
государственного университета

от 08 Август 2023

№ 115-13/09

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

г. Челябинск

### **О Центре тренинга и психологического просвещения**

#### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Центр тренинга и психологического просвещения (далее – Центр) является структурным подразделением управления по внеучебной работе федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет).

1.2. Центр создается приказом ректора.

1.3. Центр имеет официальное наименование:

полное – Центр тренинга и психологического просвещения;

сокращенное – Центр тренинга, ЦТПП.

1.4. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, Положением об управлении по внеучебной работе и настоящим Положением.

#### **II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**

2.1 Целями деятельности Центра являются: психологическое просвещение в пространстве университета и формирование индивидуальной стратегии развития обучающихся вуза.

2.2. Деятельность центра реализуется в следующих направлениях:

2.2.1. Диагностика индивидуальных особенностей студентов:

- Психологическая диагностика студентов по различным направлениям в соответствии с планом.

- Работа в рамках программы адаптации студентов первого курса и проведение мероприятий диагностического характера.

- Социально-психологический мониторинг по вопросам риска употребления наркотических и психотропных веществ.

2.2.2. Психологическое консультирование:

- Индивидуальные консультации для студентов, переживающих трудную жизненную ситуацию.

- Групповые консультации по запросу заместителей директоров по внеучебной и воспитательной работе (далее ВВР) высших школ и институтов

2.2.3. Сопровождение студенческих проектов:

- Подготовка кадрового резерва для органов студенческого самоуправления.

- Программы для развития надпрофессиональных навыков и компетенций.
- Консультационная поддержка деятельности студенческого самоуправления.

### **III. ФУНКЦИИ ЦЕНТРА**

3.1. В соответствии с возложенными задачами в функции Центра входят следующие:

- реализация взаимодействия со структурами Университета, реализующими программы развития молодежной политики;
- привлечение социальных партнеров к реализации студенческих проектов, направленных на психологическое просвещение и развитие личности обучающихся;
- осуществление массовой информационно-просветительской работы;
- формирование благоприятной для гармоничного и всестороннего развития личности социально-психологической среды Университета;
- периодическое составление отчетов (по итогам учебного семестра, по итогам учебного года, по итогам конкретных мероприятий) о выполнении планов Центра;
- разработка методической и локальной, а также типовой документации по организации работы Центра;
- организация и проведение мероприятий, направленных на психологическое просвещение и развитие личности, а также надпрофессиональных навыков, для сотрудников и обучающихся.

3.2. Центр выполняет возложенные на него функции путем координации работы во взаимодействии с другими структурными подразделениями Университета, органами государственной власти, социальными партнерами, студенческими и молодежными общественными организациями:

- получает от подразделений Университета материалы, необходимые для осуществления внеучебной работы;
- принимает участие в совещаниях различного уровня, на которых обсуждаются вопросы, затрагивающие деятельность Центра;
- взаимодействует в пределах своей компетенции с органами государственной власти, молодежными общественными организациями, средствами массовой информации в интересах психологического просвещения и развития личности обучающихся.

### **IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Центр в лице директора вправе:

- представлять начальнику управления по внеучебной работе предложения по улучшению работы Центра и совершенствованию направления деятельности;
- представлять начальнику управления по внеучебной работе предложения о приеме на работу и увольнении работников Центра;
- подготавливать проекты приказов о поощрении сотрудников за активное участие в деятельности Центра;
- представлять к назначению на время своего отсутствия исполняющего обязанности директора Центра;
- подписывать в пределах своей компетенции служебные документы;
- получать от подразделений Университета материалы, необходимые для осуществления деятельности Центра;
- принимать участие в совещаниях различного уровня, на которых обсуждаются вопросы, затрагивающие работу Центра;
- взаимодействовать в пределах своей компетенции с органами государственной власти, молодежными общественными организациями, средствами массовой информации в интересах психологического просвещения обучающихся.

4.2. Центр в лице директора обязан:



- выполнять решения Управления по внеучебной работе, приказы и распоряжения Южно-Уральского государственного университета;
- осуществлять текущее и перспективное планирование работы Центра, руководить работами по их выполнению;
- обеспечивать выполнение основных задач и функций Центра;
- организовывать своевременное исполнение приказов и распоряжений Южно-Уральского государственного университета по вопросам внеучебной и воспитательной работы, начальника управления по внеучебной работе;
- организовывать мероприятия по повышению квалификации работников Центра и осуществлять контроль за трудовой дисциплиной.

## V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Центр в лице директора несет ответственность за:

- качество и своевременность выполнения функций, возложенных на Центр;
- своевременное предоставление отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Центра;
- выполнение указаний и поручений, соблюдение необходимых условий труда работников.

5.2. Работники Центра пользуются трудовыми правами, выполняют обязанности и несут ответственность в соответствии с должностными инструкциями, Уставом Университета и действующим законодательством Российской Федерации.

## VI. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ. СВЯЗИ

6.1. Центр работает в тесном взаимодействии со всеми структурными подразделениями Университета по вопросам реализации системы молодежной политики Южно-Уральского государственного университета.

6.2. Центр взаимодействует со структурами государственной власти, реализующими программы развития молодежной политики и программы психологического просвещения в молодежной среде.

6.3. Центр реализует совместные проекты и мероприятия с социальными партнерами, направленные на психологическое просвещение молодежи.

Начальник управления  
по внеучебной работе



С.А. Юдочкина

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по молодежной политике  
и социальным вопросам



А.Е. Мануйлов

Начальник Управления  
по работе с кадрами



Н.С. Минакова

Начальник юридического  
управления



К.Б. Минкин

Начальник службы  
делопроизводства



Н.Е. Циулина